



Referat af områdebestyrelsesmøde 19. januar 2023

Deltagere: Stine, Ismael, Kristina, Lasse, Esma, Rasmus, Casper, Duygu, Dendie, Katrine.
Afbud: Jonas, Sara, Nanna, Melisa
Referent: Esma

Konstituering af Områdebestyrelsen

Casper genopstillede som forperson og Rasmus som næstforperson.
Ingen andre ønskede at stille op. Bestyrelsen konstituerede sig med genvalg af Casper som forperson og Rasmus som næstforperson.
Kristina bød velkommen til den nye bestyrelse og de to nye bestyrelsesmedlemmer: Dendie, forældrerepræsentant for dagplejen, og Katrine, forældrerepræsentant for Fasangården.
Efterfølgende var der en præsentationsrunde.

Nyt fra Børnehusene Kokkedal, orientering v. Kristina

Budget 2022

Vi blev i efteråret bedt op om at bremse alt unødvendigt forbrug, og nu er budgettet for 2022 lukket. Vi forventede at gå ud af 2022 med et merforbrug på omkring 500.000 kr. men er gået ud af året med et mindre forbrug på 1,5 procent. Der kommer dog stadig regninger fra 2022, fx for IT, som kan bevæge billedet. Vi håber på at få godkendt, at det overskydende overføres til budget 2023.

Budget 2023

Efter flere rolige år, hvor vi har fået tilføjet ressourcer, går vi nu ind i et år, hvor vi skal spare. Der spares på udvidet åbningstid fra 1. juli 2023, de ekstra midler fra "første 1000 dage" får vi ikke i år, vi bliver ikke kompenseret for ekstra udgifter til energi, og kommunen har indført en ekstra lukkeuge i uge 30.

Vi har møde med den økonomiansvarlige fra kommunen 26. januar, og i marts forventer vi at have et mere konkret billede af, hvordan besparelserne kommer til at se ud hos os.

Kapacitet frem til 2024

Vi er voldsomt udfordret på vores kapacitet, og der er pres på institutionspladserne. Frem til sommeren 2024, hvor der forventes en udvidelse af kapaciteten på Græstedgård, skal vi se på forskellige muligheder for at oprette flere pladser med vores nuværende kapacitet. Bestyrelsen stillede forskellige spørgsmål til dette, og Kristina forklarede forskellige forhold omkring belægning, normeringer samt hvilke løsninger, der er blevet tilbudt mhp. at udvide kapaciteten inden 2024.

Årsplanen for 2023

Vi har holdt arbejdsdag om årsplanen med medarbejderne og set på de indsatser, vi vil sætte fokus på: Dialog med børn om deres tegninger, Opkvalificering af unge pædagogmedhjælpere, Rekruttering af nye medarbejdere, Verdensomsorg, Dyrene i nærmiljøet, Nytænkning af traditioner og Tværfagligt samarbejde omkring AKT.

Vi har tidligere talt om at inddrage bestyrelsen i en arbejdsgruppe vedr. rekruttering af nye medarbejdere, og Rasmus og Nanna vil gerne deltage.

Ansættelser

Det er rigtig svært at rekruttere nye medarbejdere, og vi prøver at tænke i nye baner. Vi bestræber os fortsat på, at bestyrelsen er med til ansættelsessamtaler, hvis det er muligt.



Jubilæer 2023

Vi har 6 medarbejdere, der har jubilæum i år; Lasse, Sanne og Therese fra Troldeengen, Jeanette fra dagplejen, Tina R og Marianne fra Fasangården.

Møde i arbejdsgruppen om Normeringer i dagtilbud

I 2020 blev der nedsat en arbejdsgruppe, som skulle se på normeringer i dagtilbud i kommunen. Gruppens arbejde mandede ud i rapporten Normeringer i dagtilbud, juni 2020. På den baggrund ønskede Børne- og Skoleudvalget en opgørelse af, hvilke opgaver det pædagogiske personale løser i daginstitutionerne. Materialet, hvor medarbejderne har skulle tidsregistrere deres handlinger hvert 15. minut, har været afprøvet på Græstedgård i en kort periode i efteråret. Registreringerne var forbundet med udfordringer, for hvornår man er sammen med et barn hhv. ordner praktiske ting eller taler med forældre, kan ikke nødvendigvis ses som adskilte handlinger, men er noget, der ofte foregår samtidig.

Det kan være vanskeligt at udregne normeringer på husniveau, da vi fx har to medarbejdere på tværs af husene og er solidariske på tværs, når nogen skal på barsel osv.

Børne- og Skoleudvalget har besluttet holde et møde med den samlede kreds af deltagere forud for beslutningen om design for tidsregistrering.

Christoffer, far til Anton i Børneengen, som har repræsenteret BHK i arbejdsgruppen. Christoffer kommer og giver bestyrelsen en tilbagemelding efter mødet den 21. februar.

Beredskab for lukning af strøm

Alle skoler og daginstitutioner har en opgave med at opdatere beredskabsplaner for at sikre, at driften kan fortsætte uden strøm i tilfælde af brownout.

En brownout er en kontrolleret, midlertidig strømafbrydelse i to timer. Formålet er at aflaste el-nettet i situationer, hvor elforbruget overstiger produktionskapaciteten, så hele el-nettet ikke bryder sammen og skaber et ukontrolleret blackout.

Når beredskabsplanen er klar, præsenteres den på et bestyrelsesmøde, så bestyrelsen kan være med til at kvalificere den.

Cykler – status siden sidst

Efter at en medarbejder sidste år væltede på en ladcykel, har vi indstillet brugen af cyklerne, indtil de er eftersat af en autoriseret forhandler. Vi har nu fået en aftale med et firma, der vil lave et årligt eftersyn af vores cykler. Vi afventer dato for, hvornår firmaet kommer ud.

Kristina skriver ud til forældre og medarbejdere og orienterer om aftalen og processen omkring cyklerne, samt at Græstedgårds cykler allerede har fået eftersyn og er taget i brug.

Kommende høring ift. revidering af Børne- og Ungepolitik

Hvert 4. år skal kommunens politik revideres, og i foråret kommer den ud i høring til bestyrelsen.

Råderumskatalog 2023

Fredensborg Kommune skal finde 40 mio. i 2024. Det kan være svært at se, hvad vi kan pege på som mulige besparelser. Bestyrelsen bliver inviteret ind i drøftelsen, når processen bliver mere konkret.

Dendie fortæller, at Hørsholm Kommune har udskiftet alle deres hårde hvidevarer med mere energibesparende modeller, og at det evt. kunne være en af de muligheder, vi kunne foreslå.

Nyt fra forpersonen

Punktet bortfaldt, da Casper planlagt var nødt til at gå fra mødet, før punktet kom på.



Opmærksomheder ift. kommunikation

Hvad kan besluttes i husene, i området, kommunalt og nationalt?

Kristina gav eksempler på beslutninger, som tages på forskellige niveauer.

- Nationale beslutninger, fx lovgrundlaget og den styrkede pædagogiske læreplan.
- Kommunale beslutninger om politiske indsatser fra Børne- og Skoleudvalget, fx om en ekstra lukkeuge.
- Beslutninger på områdeniveau, som tages i ledergruppen, MED-udvalget og Områdebestyrelsen. Fx at vi vil arbejde med de samme bøger, holde forældremøder på nye måder eller gennemføre udviklingsprojekter for at udvikle vores praksis. Lige nu ser vi på nytænkning af vores traditioner, henter ny viden udefra og bliver inspirerede af hinanden på tværs.
- Lokale beslutninger i de enkelte huse, fx den måde vi arbejder med bøgerne fra Sproggaven, og hvordan vi organiserer os i husene.

Kristina orienterede i forlængelse af punktet om, at vi ikke må sælge tomatsuppe på spiseaftener.

Områdebestyrelsens arbejdsplaner i 2023

- *Opfølgning på optagetheder efter Louise Klinges oplæg i maj 2022*
- Børnenes mulighed for samvær og relationer på tværs af alder.
- Hvordan vi sikrer fysiske rammer, hvor børnene kan finde ro i løbet af dagen.
- Hvordan vi styrker udendørs aktiviteter, hvor der er højt til loftet og pulsen kan komme op.
- *Bestyrelsens arbejdsdag marts 2023 om temaet Kvalitet*
- Tilbage melding på pædagogiske tilsyn v. Anne Moos.
- Oplæg fra praksis og eller andre?
- *Forældresamarbejde*
- Sociale aktiviteter og den nye form på forældremøder.
- Temamøder for forældre (Børns seksualitet, andet?).
- *Rekruttering og fastholdelse af medarbejdere i husene og dagplejen*
- *Principper for serveringer ved fødselsdage.*

Herunder tilbage melding på medarbejdernes opmærksomheder samt design for dialog med forældre, jf. beslutning om inddragelsesproces taget på bestyrelsesmøde i november 2022.

- *Traditioner i BHK – formål og principper.*

Der er enighed om, at arbejdsplanerne for 2023 skal danne rammen for bestyrelsens arbejde. Stine og Rasmus deltager i en planlægningsgruppe ift. arbejdsdagen i marts.

Hvornår kommunikerer vi på Aula, og hvad skal formidles på papir?

Der er i bestyrelsen forskellige præferencer og holdninger til, om al kommunikation skal foregå via Aula/mail eller i papirform. Derfor vil vi prøve at kombinere begge måder, alt efter hvad der giver bedst mening i situationen.

Bestyrelsen har i lang tid haft planer om at lave en plakat med deres billeder og kontaktoplysninger, men processen gik i stå pga. manglende billeder.

Det blev aftalt, at der tages billeder af bestyrelsesrepræsentanterne på vores arbejdsdag, og Stine vil efterfølgende lave en plakat.

Evaluerings af dagens møde

Godt møde, men det ville have været rart med mere tid til drøftelse af de forskellige punkter.